



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAGRANCA TIRRENA

Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio, 17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAGRANCA TIRRENA (ME)

E -mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillagranca Tirrena.edu.it

All'Albo Istituto

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAGRANCA TIRRENA
Prot. 0005195 del 23/02/2022
IV (Uscita)

Al sito web dell'Istituto

www.icvillagranca Tirrena.edu.it

sez. Amministrazione Trasparente

Oggetto: – Avviso pubblico “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

OGGETTO: Selezione esperto interno/esterno Progettista/Collaudatore PON FESR Digital Board Progetto 13.1.2A-FESR PON-SI-2021-657 CUP E79J21007100006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI i Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) –REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota MIUR Prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto. In particolare:

Sottoazione	Codice Identificativo del Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato progetto
13.1.2	13.1.2A-FESRPN-SI-2021-657	Digital board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	48.019,38

VISTA la delibera n. 14 del Consiglio di Istituto del 13/09/2021;

VISTO il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto 0023659/04-11 del 25 Novembre 2021;

VISTA la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/2224 del 28/01/2016 e linee guida del MIUR Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 e successive integrazioni "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto, personale interno o esterno da impiegare nella realizzazione della progettazione;

ATTESA la necessità di individuare n. **1 esperto progettista e n. 1 esperto collaudatore** per la corretta realizzazione del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno da impiegare nella realizzazione del Progetto "Digital Board" per le seguenti attività:

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE

Per la realizzazione del progetto denominato:

Codice Identificativo del Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato progetto
13.1.2A-FESRPN-SI-2021-657	Digital board: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	48.019,38

COMPITI DEGLI ESPERTI

L'esperto PROGETTISTA dovrà:

1. provvedere alle attività propedeutiche all'indizione della procedura di acquisto e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico.
2. Collaborare con l'Istituto per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
3. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'esperto COLLAUDATORE avrà il compito di verifica della completezza e del corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto. In particolare:

1. Collaborare con l'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
2. Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara o ordine di acquisto indetto dall'Istituto;

3. Eseguire un controllo completo dei beni acquistati e segnalare eventuali difformità;
4. Redigere, insieme al rappresentante della ditta e ad un rappresentante dell'istituzione scolastica, il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.

ESPERIENZA E TITOLI

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto in possesso di titoli culturali e professionali. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione dalla partecipazione alla selezione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- 2) istanza di partecipazione non firmata o non corredata di curriculum vitae;
- 3) documento di identità scaduto o illeggibile.

CANDIDATURE E TEMPI

Gli interessati personale interno/esterno dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 14.00 del giorno 11/03/2022 via mail **all'indirizzo e-mail pec meic819005@pec.istruzione.it**

Le candidature di personale esterno saranno prese in considerazione SOLO in assenza di IDONEE candidature di personale interno.

L'istanza dovrà anche essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo e copia di documento di identità in corso di validità. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base criteri predeterminati di comparazione dei curricula con relativo punteggio che di seguito si riportano:

TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Possesso di titolo studio specifico *	
1-Laurea specialistica o quinquennale	P. 10
2-Laurea triennale	P. 5
3-Diploma quinquennale	P. 3
Diploma di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, di durata non inferiore ad un anno accademico, nell'ambito della disciplina/attività richiesta.	p. 2 per ogni titolo (max 6 punti)
Certificazione informatica (ECDL Core level; ECDL Advanced; Microsoft Office Specialist; EIPASS)	p. 1 per ogni titolo (max 5 punti)
Esperienze di progettazione e/o collaudo nell'ambito di PON FESR	p. 3 per ogni esperienza (max. 30 punti)
Precedenti rapporti di collaborazione nel settore di pertinenza con istituzioni scolastiche	p.2 per ogni esperienza (max. 20 punti)
Precedenti rapporti di collaborazioni con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR (escluse quelle di progettazione e/o collaudo)	p. 2 per ogni collaborazione (max 10 punti)
Esperienze di formatore nell'ambito informatico	p. 2 per ogni esperienza (max. 10 punti)
Precedenti rapporti di collaborazioni con questa istituzione scolastica	p. 2 per ogni esperienza (max. 20)

I ruoli di progettista e collaudatore sono incompatibili tra di loro, quindi in caso di doppia candidatura il candidato sarà nominato per un solo incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

COMPENSI

Per gli incarichi affidati il compenso orario è pari ad € 23,22 (ventitre/22) onnicomprensivo di tutte le ritenute sia a carico del dipendente sia a carico dell'Amministrazione e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario:

- 1) Attività di progettista: € 480,19 (quattrocentottanta/19)
- 2) Attività di collaudatore: € 480,19 (quattrocentottanta/19)

RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina di Progettista o alla nomina di Collaudatore, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), assume l'incarico di Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ester Elide Lemmo.

PUBBLICIZZAZIONE

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione sul sito web di istituto: www.icvillafrancatirrena.edu.it

Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

Allegato A – Domanda di partecipazione incarico di Esperto Progettista o Collaudatore;
Allegato B – Griglia valutazione titoli.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Ester Elide Lemmo
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3 comma , D.L. 39, 1993