

Allegato 2

TABELLA PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

AREA A				
<i>“Qualità dell’insegnamento e contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti”</i>				
<u>-Criterio/ Aspetto</u>	<u>-Indicatore</u>	<u>-Descrittore</u>	<u>Modalità di rilevazione</u>	<u>Punteggio massimo: 30</u>
Qualità dell’insegnamento	<ul style="list-style-type: none"> Assidua presenza nelle attività funzionali 	Non + di 2 assenze a consigli e/o collegi, dipartimenti, commissioni, staff – 1 punto	Rilevazione assenze	
	<ul style="list-style-type: none"> Assidua presenza alle attività formative proposte dalla scuola 	Non + di 2 assenze ai corsi di formazione e agli incontri proposti dalla scuola – 1 punto	Rilevazione assenze	
	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a corsi di formazione e/o aggiornamento (in presenza o on line) con ricaduta sullo sviluppo delle competenze professionali specifiche del proprio ambito disciplinare 	Da 20 a 40 ore – 1 punto Da 41 a 60 ore – 2 punti Da 61 a 80 ore – 3 punti Da 81 a 100 ore – 4 punti Oltre 100 ore - 5 punti	Certificazioni a cura del docente	
	<ul style="list-style-type: none"> Uso delle TIC, in modo efficace, sia nell’insegnamento sia come supporto del ruolo professionale 	Per attività didattiche realizzate con l’ausilio di strumenti innovativi di cui si fornisca adeguata documentazione esemplificativa – 1 punto	Annotazioni sul registro; registro dei laboratori, ecc.	
	<ul style="list-style-type: none"> Compilazione corretta, regolare e diligente degli atti amministrativi e didattici 	<ul style="list-style-type: none"> Puntualità e trasparenza nella trascrizione degli esiti sul registro elettronico/cartaceo (cartaceo per la Scuola dell’Infanzia) – 1 punto Completezza del registro elettronico/cartaceo a norma di legge all’atto della chiusura della piattaforma – 1 punto Diligenza e accuratezza nella registrazione della programmazione didattica – 1 punto 	Controllo registro	
	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione attiva ad azioni di sistema (POF/PTOF, PDM, NIV/RAV, progetti/ bandi regionali, nazionali, europei) 	<ul style="list-style-type: none"> Elaborazione di proposte per la costruzione del piano dell’Offerta formativa- 1 punto Elaborazione di proposte per il miglioramento dell’Offerta formativa (PdM) – 1 punto Partecipazione ad attività del NIV per elaborazione e stesura del RAV – 2 punti Elaborazione e partecipazione a progetti e bandi finalizzati al miglioramento dell’istituzione scolastica – 1 punto 	Foglio firme Registrazione lavori su piattaforma Dichiarazioni personali corredate dalla presentazione del prodotto	
	<ul style="list-style-type: none"> Cura delle relazioni con le famiglie 	<ul style="list-style-type: none"> Relazioni positive con le famiglie (frequenza, efficacia e disponibilità all’ascolto) – 1 punto 	Monitoraggio soddisfazione famiglie Assenza di criticità rilevate	

			Atti della Scuola	
	<ul style="list-style-type: none"> Cura delle relazioni nelle classi 	<ul style="list-style-type: none"> Gestione positiva della classe - 1 punto 	<p>Monitoraggio soddisfazione famiglie</p> <p>Assenza di criticità rilevate</p> <p>Atti della Scuola</p>	
Contributo al successo formativo degli alunni	<ul style="list-style-type: none"> Cura dell'insegnamento 	<ul style="list-style-type: none"> Clima di apprendimento costruttivo (capacità di stimolare interesse e collaborazione, sostegno all'autostima e valorizzazione del merito) – 1 punto 	<p>Questionari di gradimento alunni e famiglie</p> <p>Monitoraggio della partecipazione alunni alle attività proposte</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilità sostituzione colleghi assenti 	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilità espletata volontariamente oltre l'orario di servizio – 1 punto 	<p>Documentazione a cura del docente e agli atti della scuola</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Contributo all'ampliamento delle competenze degli alunni 	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di attività di recupero in orario extracurricolare -1 punto Realizzazione di attività di potenziamento in orario extracurricolare -1 punto Realizzazione di progetti finalizzati alla creazione di ambienti di apprendimento innovativi per il potenziamento delle competenze chiave– 1 punto Partecipazione a visite e viaggi di istruzione con la propria classe – 1 punto Partecipazione a gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classe – 1 punto Affermazione e riconoscimenti in gare e concorsi degli alunni e/o della classe – 2 punti Attività gratuita svolta anche in orario extrascolastico superiore a 5 ore – 2 punti 	<p>Dichiarazione personale del docente corredata da relazione sulle attività svolte.</p> <p>Attestati di partecipazione e di merito</p>	
	<ul style="list-style-type: none"> Attività per il contrasto alla dispersione e all'abbandono scolastico 	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di percorsi atti a favorire l'inclusione e a contrastare la dispersione scolastica. – 1 punto 	<p>Dichiarazione personale del docente corredata da relazione sulle attività svolte.</p>	

AREA B

“Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell’innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche”.

<u>-Criterio/Aspetto</u>	<u>-Indicatore</u>	<u>-Descrittore</u>	<u>Modalità di rilevazione</u>	<u>Punteggio massimo: 50</u>
RISULTATI ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	<ul style="list-style-type: none"> Progettualità didattica rivolta al graduale potenziamento delle competenze di base 	<ul style="list-style-type: none"> Dalle rilevazioni iniziali a quella intermedia, avanzamento di <u>1 punto</u> della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/campi di esperienza - 3 punti Dalle rilevazioni iniziali a quella intermedia, avanzamento di almeno <u>2 punti</u> della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/campi di esperienza - 6 punti 	Esiti iniziali e intermedi (accertamento prerequisiti, prove interne standardizzate, accertamenti livelli conseguiti, prove creativo – manipolative...)	
	<ul style="list-style-type: none"> Risultati rilevazioni tra intermedi e finali con griglia di valutazione condivisa a seconda degli ordini di scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Avanzamento del 5% della media della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/ campi di esperienza –3 punti Avanzamento del 10% della media della valutazione della classe/sezione nelle singole discipline/ campi di esperienza – 6 punti 	Tabellone scrutini e griglie di monitoraggio e osservazione	
	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo didattica personalizzata in funzione dei diversi stili cognitivi e condizioni di apprendimento degli alunni. 	<ul style="list-style-type: none"> Costruzione/utilizzo costante di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di curricula personalizzati – 4 punti Strategie didattiche diversificate per alunni BES /DSA con uso di software specifici – 4 punti Coinvolgimento e sostegno attivo ad altri colleghi con ricadute positive in ambito didattico – 1 punto 	Documentazione a cura del docente	
RISULTATI ottenuti su innovazione didattica e metodologica	<ul style="list-style-type: none"> Adeguamento alle metodologie innovative per la qualità del processo di apprendimento 	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione documentata di UdA orientate alla didattica per competenze - 0,25 ad azione sino a 2 punti Attività Laboratoriali documentate - 0,25 ad azione sino a 2 punti Lezioni interattive – 0,5 ad azione sino a 3 punti Utilizzo sistematico e documentato della LIM – 0,25 ad azione sino a 3 punti Sperimentazione di classi aperte, attività didattiche per gruppi di livello volte al potenziamento delle eccellenze e al recupero delle difficoltà – 1 punto 	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	
Collaborazione alla ricerca didattica	<ul style="list-style-type: none"> Partecipazione a gruppi e commissioni di ricerca, approfondimento e/o 	Attuazione di percorsi innovativi di ricerca didattica: <ul style="list-style-type: none"> Attività svolte in modalità peer to peer – 2 punti Produzione di modelli di programmazione, di pdp, di griglie di valutazione, certificazione delle competenze, ecc. – 4 punti 	Documentazione a cura del docente e progetti agli atti della scuola	

	sperimentazione, all'interno o all'esterno dell'istituto			
Attività di documentazione e di disseminazione di buone prassi	<ul style="list-style-type: none"> Attività di documentazione e condivisione collegiale di buone pratiche e attività volte al miglioramento dell'Istituto. 	<ul style="list-style-type: none"> Disseminazione di buone prassi in presenza– 4 punti Disseminazione di buone prassi attraverso il web – 4 punti Supporto ai colleghi nell'applicazione della buona pratica - 4 punti 	<p>Controllo sito e registro</p> <p>Relazione del docente</p>	

AREA C**“Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”**

<u>-Criterio/Aspetto</u>	<u>-Indicatore</u>	<u>-Descrittore</u>	<u>-Modalità di rilevazione</u>	<u>Punteggio massimo</u> <u>20</u>
Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	<ul style="list-style-type: none"> Assunzione di compiti e responsabilità nel coordinamento di attività della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Contributo efficace, diretto e continuativo, nel supporto organizzativo riferito a specifiche funzioni (esclusi incarichi retribuiti con il FIS): Open day -1 punto Organizzazione di attività educativo - didattiche per alunni – 1 punto Organizzazione di manifestazioni scolastiche – 1 punto Supporto al DS ed efficiente relazione con l'ufficio – 1 punto 	Documentazione del docente Soddisfazione dell'utenza (questionari gradimento)	
Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	<ul style="list-style-type: none"> Efficacia ed efficienza nella gestione del gruppo di lavoro e nella realizzazione dei compiti assegnati, divulgazione della documentazione e cura nella sua predisposizione 	<ul style="list-style-type: none"> Contributo efficace negli incontri con DS/Staff ed elaborazione di proposte finalizzate al miglioramento delle attività educativo - didattiche – 3 punti Organizzazione e stesura di un efficiente cronoprogramma personale – 2 punti Predisposizione e archiviazione documentazione alunni – 2 punti Esaustiva relazione a DS con tutti i punti di criticità da risolvere e proposte di eventuali soluzioni – 3 punti 	Relazione del docente Osservazione del Dirigente Scolastico	
Responsabilità assunte nella formazione del personale	<ul style="list-style-type: none"> Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola 	<ul style="list-style-type: none"> Tutor per docenti in anno di formazione - 2 punti Animatore digitale – 2 punti Supporto ai colleghi e coinvolgimento attivo dei gruppi in formazione - 2 punti 	Relazione del docente Questionari di gradimento indirizzati ai destinatari della formazione	