



ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA

Codice Scuola MEIC819005

Via S. Giuseppe Calasanzio, 17 - Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)

E-mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafrafrancatirrena.edu.it

INTEGRAZIONE ATTO DI INDIRIZZO
PER L'ADOZIONE DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE
NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Anno Scolastico 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2024/1689 del Parlamento europeo e del Consiglio del 13 giugno 2024 che stabilisce regole armonizzate sull'intelligenza artificiale (Artificial Intelligence Act - AI Act), entrato in vigore il 1° agosto 2024 e pienamente applicabile dal 2 agosto 2026;

VISTA la Legge nazionale in materia di intelligenza artificiale, entrata in vigore il 10 ottobre 2025, recante disposizioni e deleghe al Governo per l'attuazione dell'AI Act;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 9 agosto 2025 contenente le Linee guida per l'introduzione dell'intelligenza artificiale nelle istituzioni scolastiche, pubblicate sulla piattaforma Unica;

VISTE le Linee guida dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) per l'adozione dell'intelligenza artificiale nelle pubbliche amministrazioni, destinate a diventare vincolanti;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR);

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD) e successive modificazioni;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 - Istruzione e Ricerca, con particolare riferimento agli investimenti per la transizione digitale della scuola italiana;

VISTO il D.Lgs. 165/2001, art. 25, che attribuisce al Dirigente Scolastico la responsabilità della gestione delle risorse e dei risultati, nonché la titolarità delle relazioni sindacali;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'Istituto per il triennio 2022-2025 e in fase di aggiornamento per il triennio 2025-2028;

CONSIDERATO che l'intelligenza artificiale rappresenta una delle più significative innovazioni tecnologiche del nostro tempo, con impatti rilevanti sui processi di insegnamento-apprendimento e sulla gestione amministrativa delle istituzioni scolastiche;

CONSIDERATO che l'adozione di sistemi di IA nel contesto scolastico non può essere lasciata a iniziative spontanee e non coordinate, ma richiede una governance strutturata, principi etici condivisi e conformità rigorosa alla normativa vigente;

RITENUTO necessario e urgente dotare l'istituzione scolastica di una strategia complessiva che concili innovazione didattica, efficienza amministrativa, tutela dei diritti fondamentali e conformità normativa;

RITENUTO opportuno promuovere un approccio partecipativo che coinvolga tutta la comunità educante - docenti, personale ATA, studenti e famiglie - nella costruzione di una cultura digitale responsabile;

PRESO ATTO che la scadenza del 2 agosto 2026 per la piena applicazione dell'AI Act impone alle istituzioni scolastiche di avviare con tempestività le azioni necessarie;

EMANA

il seguente atto di indirizzo per l'adozione dell'intelligenza artificiale nell'istituzione scolastica.

1. VISIONE STRATEGICA E PRINCIPI FONDAMENTALI

1.1 Visione

Questa istituzione scolastica intende adottare l'intelligenza artificiale come **strumento al servizio della persona**, finalizzato a:

- **Personalizzare i percorsi di apprendimento**, valorizzando i talenti e supportando le fragilità di ogni studente;
- **Promuovere l'inclusione**, garantendo a tutti gli studenti, anche con bisogni educativi speciali, pari opportunità di accesso alla conoscenza;
- **Sviluppare il pensiero critico**, educando studenti e personale a un uso consapevole, etico e responsabile delle tecnologie digitali;
- **Valorizzare la professionalità docente**, liberando tempo per la relazione educativa e riducendo attività ripetitive;
- **Ottimizzare i processi amministrativi**, garantendo efficienza, trasparenza e qualità dei servizi.

1.2 Principi etici e pedagogici

L'adozione dell'IA sarà guidata dai seguenti principi inderogabili:

- **Centralità della persona**: l'IA è uno strumento, mai un sostituto della relazione educativa;
- **Supervisione umana**: ogni decisione rilevante rimane in capo alle persone, in particolare nelle attività di valutazione;
- **Trasparenza**: gli studenti e le famiglie hanno diritto di sapere quando e come l'IA viene utilizzata;
- **Equità e non discriminazione**: prevenzione e correzione di bias algoritmici, accesso universale;
- **Privacy by design e by default**: protezione massima dei dati personali fin dalla progettazione;
- **Sostenibilità**: scelte tecnologiche ponderate, evitando sprechi di risorse;
- **Accountability**: chiara attribuzione di responsabilità per ogni utilizzo dell'IA.

2. OBIETTIVI OPERATIVI

Obiettivi strategici

Il presente Atto di indirizzo individua i seguenti **obiettivi strategici** che il Piano IA dovrà perseguire:

- **Didattica innovativa**: introdurre strumenti di IA a supporto della personalizzazione, del recupero degli apprendimenti, dell'inclusione degli alunni con disabilità e dei percorsi per studenti con bisogni educativi speciali.
- **Gestione amministrativa efficiente**: utilizzare l'IA per ridurre carichi burocratici e migliorare l'organizzazione dei processi scolastici.

- **Competenze digitali:** sviluppare nei docenti e negli studenti una cultura critica dell'IA, rafforzando lo spirito di cittadinanza digitale.
- **Formazione continua:** garantire percorsi di aggiornamento professionale specifici sull'uso etico e responsabile dell'IA.
- **Coinvolgimento comunitario:** attivare processi di consultazione e partecipazione di famiglie e studenti.
- **Tutela dei diritti:** predisporre strumenti di valutazione d'impatto (DPIA, FRIA) e di monitoraggio continuo per garantire dignità, equità e non discriminazione.

3. Governance e organizzazione

Per garantire coerenza e qualità al processo, il Piano IA dovrà prevedere:

- **Nomina di un referente per l'IA,** con funzioni di coordinamento didattico e tecnico.
- **Costituzione di un gruppo di lavoro interdisciplinare,** composto da dirigente, docenti, e DPO
- **Coinvolgimento sistematico del DPO,** con pareri obbligatori nelle fasi di progettazione, scelta dei fornitori, redazione di DPIA, monitoraggio dei rischi.
- **Collaborazione con enti esterni** (università, enti locali, aziende), nel rispetto della normativa e sotto la supervisione degli organi collegiali.

4. Fasi e modalità di attuazione

Il Piano IA dovrà articolarsi in fasi progressive:

- **Analisi dei bisogni:** mappatura delle esigenze formative e organizzative.
- **Progettazione:** definizione delle azioni, delle risorse e dei tempi.
- **Approvazione collegiale:** discussione e approvazione da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio di istituto.
- **Sperimentazione graduale:** avvio di progetti pilota.
- **Estensione e consolidamento:** implementazione su scala più ampia.
- **Monitoraggio e revisione:** valutazione periodica dei risultati, con possibilità di ricalibrare gli interventi.

5. Monitoraggio, valutazione e ruolo del DPO

Il monitoraggio dovrà essere **continuo e documentato**, con strumenti quali checklist, report di avanzamento, audit interni, metodologie come **HUDERIA**.

Il DPO avrà un ruolo essenziale:

- supervisionerà la **DPIA** per i trattamenti ad alto rischio;

- redigerà **relazioni periodiche** al dirigente e agli organi collegiali;
- parteciperà agli incontri con famiglie e studenti per garantire trasparenza.

La valutazione dovrà riguardare non solo i risultati didattici, ma anche l'impatto sui diritti, la sicurezza dei dati e la percezione della comunità scolastica.

6. FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE

Conformemente all'art. 4 dell'AI Act, sarà garantita **formazione obbligatoria in materia di AI Literacy** per:

- **Tutto il personale docente** (uso didattico, etico e pedagogico dell'IA);
- **Tutto il personale ATA** (applicazioni gestionali, protezione dati);
- **Dirigente e staff di direzione** (governance strategica, responsabilità legali);
- **Studenti della scuola secondaria** (cittadinanza digitale, uso consapevole).

Sarà inoltre promossa la certificazione delle competenze digitali secondo i framework DigComp 2.2, DigComp 3.0 (quando disponibile) e DigCompEdu.

7. COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ EDUCANTE

Il processo di adozione dell'IA sarà **partecipativo e trasparente**, attraverso:

- Presentazione del Piano IA al Collegio Docenti e al Consiglio d'Istituto;
- Assemblee informative con studenti e famiglie;
- Questionari di consultazione e raccolta feedback;
- Pubblicazione sul sito web dell'istituto di policy e documenti strategici;
- Report periodici agli organi collegiali sull'attuazione del Piano.

8. RISORSE E SOSTENIBILITÀ

Per l'attuazione del presente atto di indirizzo, saranno destinate risorse economiche provenienti da:

- Fondi ordinari di bilancio;
- Finanziamenti PNRR (Missione 4 - Istruzione);
- Fondi PON e altre risorse europee;
- Eventuali partenariati con enti locali, università, imprese.

9. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

Saranno definiti **indicatori di risultato (KPI)** per misurare:

- Livello di adozione dell'IA (n. di docenti/casi d'uso attivi);
- Livello di formazione del personale (% personale formato);
- Impatto sull'apprendimento (personalizzazione, inclusione, risultati);
- Efficienza amministrativa (tempo risparmiato, qualità servizi);
- Conformità normativa (audit interni, verifiche DPO).

Il Piano IA sarà sottoposto a **revisione annuale** con aggiornamento in funzione dei risultati raggiunti e dell'evoluzione normativa e tecnologica.

10. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente atto di indirizzo è vincolante per tutti gli organi dell'istituzione scolastica e costituisce il quadro di riferimento strategico per l'elaborazione del Piano d'Istituto per l'IA e di tutti i documenti attuativi.

Il Dirigente Scolastico si riserva di emanare ulteriori atti integrativi o modificativi in relazione all'evoluzione del quadro normativo o a sopravvenute esigenze organizzative.

Il presente atto viene trasmesso:

- Al Collegio dei Docenti per conoscenza e successivo coinvolgimento;
- Al Consiglio d'Istituto per conoscenza;
- Al DSGA;
- Al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO);
- A tutto il personale;
- Pubblicato all'albo online e sul sito web dell'istituzione scolastica.

La scuola intende così porsi come comunità innovativa, capace di governare le trasformazioni con responsabilità e coraggio, garantendo che l'IA sia sempre **al servizio della persona, della dignità umana e della missione educativa**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

[Prof.ssa Rossana Ingrassia]

*(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs. 82/2005)*