

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.itSito web: www.icvillafrancatirrena.edu.itISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Prot. 0003187 del 21/02/2024
IV-5 (Uscita)**Ai docenti**
dell'I.C. Villafranca Tirrena**ALDSGA****All'Albo on line****Agli Atti****Al sito**

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

Avviso selezione TUTOR per la realizzazione delle attività formative del PON FSE .

Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292 Titolo “Insieme nel digitale” - CUP E74D23003160001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

VISTE le delibere di adesione alla manifestazione di interesse del Collegio dei docenti del 15/01/2024 (delibera n. 2) e del Consiglio d’Istituto del 09/02/2024 (delibera n. 3);

VISTA la nota di autorizzazione del Ministero Istruzione prot. prot. A00GABMI-16058 del 05/02/2024 con la quale si autorizza questo Istituto alla realizzazione del progetto identificato con il codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292;

VISTA la delibera n.4 del Consiglio d’Istituto del 09/02/2024 di assunzione in bilancio per l’importo finanziato di Euro 9.955,80;

VISTO il decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 0002450 del 09/02/2024;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto dell’Assessore all’Istruzione e alla Formazione Professionale di concerto con l’Assessore all’Economia della Regione Siciliana n. 7753 del 28 dicembre 2018 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto il 09/02/2024 con delibera n. 2;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATA la necessità di reclutare n. 2 TUTOR per la realizzazione dell’azione prevista di cui al progetto:

Sottoazione 10.2.2A Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292 Titolo “Insieme nel digitale” CUP E74D23003160001

Sottoazione	Progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292	“ Insieme nel digitale”	€ 9.955,80

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafrancatirrena.edu.it

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Numero ore	Alunni	Importo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292	Balloons 2.0-Fumetti digitali	30	Classi 4 ^e e 5 ^a Scuola Primaria	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2024-292	STEM in gioco!	30	Classi 2 ^e e 5 ^a Scuola Primaria	€ 4.977,90

EMANA

Il presente avviso per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

n. 1 **Tutor interno** per la realizzazione del modulo “STEM in gioco!” per la Scuola Primaria (classi 2^e e 3^e)

n. 1 **Tutor interno** per la realizzazione del modulo “Balloons 2.0-Fumetti digitali” per la Scuola Primaria (classi 4^e e 5^e)

Articolo 1 – Requisiti e titoli richiesti

Art. 1: Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso di abilitazione all’insegnamento nella Scuola Primaria e Secondaria di I gr. con precedenza per coloro che sono in servizio con incarico a tempo indeterminato.

E’ richiesto il possesso dei seguenti requisiti (da possedere alla data di scadenza del presente bando) da dichiarare nell’istanza:

- ✓ Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- ✓ non avere riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
- ✓ Possedere competenze digitali per la gestione on line della propria attività.

L’accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico e la decadenza dall’elenco degli idonei.

Art. 2 – Motivi di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 4) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. La valutazione delle domande, tramite comparazione dei curricula, avverrà da parte della commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione del presente Bando. In considerazione delle specifiche finalità formative dei progetti, il candidato evidenzierà, all’interno del proprio CV, le specifiche esperienze professionali e le competenze maturate inerenti alle prestazioni richieste. Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione: in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto dei titoli di cui alla tabella sottostante:

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
 Codice Scuola **MEIC819005**
 Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517
 C. F. 97105960831
 98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)
 E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it
 Sito web: www.icvillafrancatirrena.edu.it

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI			
	TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO	
A	LAUREA (vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nuovo ordinamento)	Max 6	
		VOTO DI LAUREA Su 110	Punti
		Da 66 a 75	1
		Da 76 a 86	2
		Da 87 a 97	3
		Da 98 a 105	4
		Da 106 a 110	5
		110 e lode	6
B	LAUREA TRIENNALE SPECIFICA O DIPLOMA SPECIFICO	Punti 5	
	ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		
	Specializzazione, abilitazione, corsi di perfezionamento afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale (1 punto per ogni titolo)	Max 5 punti	
	Master universitario di II livello di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del progetto (2 punti per ogni titolo)	Max 6 punti	
	Corsi di formazione e aggiornamento attinenti al modulo (2 punti per ogni corso di aggiornamento)	Max 10	
	Patente Europea ECDL	Punti 05	
	Altre certificazioni informatiche	Punti 03	
	Esperienza come docente di Scuola Primaria (1 punto per ogni anno)	Max 10 punti	
	Esperienza come tutor in progetti PON/POR (1 punto per ogni progetto)	Max 10 punti	
	Esperienza di docenza in progetti/attività laboratoriali nel settore di pertinenza (0,5 per ogni progetto)	Max 5 punti	
	Pubblicazioni attinenti al settore (2 Punti per ogni pubblicazione)	Max 10 punti	

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafrancatirrena.edu.it

A parità di punteggio si attribuirà l'incarico all'aspirante più giovane di età.

Articolo 4 - Compiti del tutor

Il tutor interno:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, dell'esperto e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda anagrafica dell'allievo, del modulo di consenso al trattamento dei dati personali;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- Documenta puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020;
- Partecipa ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Supporta l'esperto e partecipa all'attività di formazione e lo coadiuva nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- Collabora con l'esperto e il Referente per la Valutazione e la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- Rappresenta il collegamento con il team di Docenti delle classi o il coordinatore delle classi di provenienza degli alunni, al quale fornisce le informazioni utili per la valutazione degli alunni e la ricaduta didattica delle attività svolte;
- Collabora con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale.

Articolo 5 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di n. 30 ore a decorrere dalla stipula della lettera d'incarico e fino al termine del progetto.

Articolo 6– Incarichi e compensi

A conclusione della selezione seguirà lettera di incarico. La prestazione deve obbligatoriamente essere espletata al di fuori dell'orario di lezioni curriculari. L'impegno del Tutor sarà di 30 ore e il compenso sarà di 30 euro l'ora, omnicomprendivi di tutte le ritenute previste dalla normativa relativa ai PON. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre per e-mail la relativa domanda con allegati, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/02/2024** all'indirizzo meic819005@istruzione.it o all'indirizzo pec: meic819005@pec.istruzione.it

Nelle istanze dovranno essere indicate, pena l'esclusione:

- Le proprie generalità;
- L'indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola. Eventuali reclami andranno presentati entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

Art. 8 : Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Tutor, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAGRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517

C. F. 97105960831

98049 VILLAGRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillagranca Tirrena.edu.it

Articolo 9 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. tre membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

1. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
2. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata da una Commissione di valutazione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione redigerà una graduatoria provvisoria con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'Istituto e che diverrà definitiva in assenza di reclami trascorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Si procederà all'attribuzione dell'incarico (previa attestazione del Dirigente Scolastico e senza pubblicazione di graduatoria provvisoria) anche in presenza di una sola candidatura per ciascun modulo, purché la stessa sia rispondente alle richieste di cui al presente avviso.

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra (ove presente).

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. Villafranca Tirrena, con sede in Villafranca Tirrena via Calasanzio 17

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. Villafranca Tirrena è stato individuato nella persona del dott. Maio Salvatore.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di

ISTITUTO COMPRENSIVO VILLAFRANCA TIRRENA
Codice Scuola **MEIC819005**

Via S. Giuseppe Calasanzio,17- Tel./Fax 090/334517
C. F. 97105960831

98049 VILLAFRANCA TIRRENA (ME)

E – mail meic819005@istruzione.it - meic819005@pec.istruzione.it

Sito web: www.icvillafrancatirrena.edu.it

specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Rossana Ingrassia.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line di questa Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

2.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A** Schema di Domanda di partecipazione
- **All. B** Griglia di valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossana Ingrassia

*Documento firmato digitalmente
ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa*